

Outsourcing



SERVICIOS

1. Contabilidad e Información de Gestión
2. Gestión de Recursos Humanos
3. Asesorías
4. Trabajos Especiales

1. Contabilidad e Información de Gestión

SERVICIO CONTABLE

El objetivo principal de nuestro servicio es entregar información eficiente, eficaz y oportuna de carácter Financiero - Contable, Tributaria y de Gestión, que permita tener una visión general de la empresa y así tomar las mejores decisiones.

- Preparación de estados financieros bajo normativa local (PCGA) y otras normativas como USGAAP e IFRS
- Registro y procesamiento de documentos
- Análisis de cuentas
- Emisión de Estados Financieros
- Emisión de declaraciones juradas y certificados mensuales y anuales para cumplir con entes regulatorios
- Elaboración de Informes de Gestión
- Diseño, implementación y capacitación de nuevos softwares y sistemas

SERVICIO TRIBUTARIO

Nuestro servicio tributario comprende el control del cumplimiento de las leyes vigentes, la planificación tributaria destinada a hacer uso de las franquicias legales vigentes para el menor pago de impuestos y una asesoría permanente por profesionales de primer nivel (expertos tributarios y ex-fiscalizadores del SII).

- Confección de declaraciones de impuestos mensuales y anuales
- Mantención de registros legales
- Emisión de declaraciones juradas y certificados anuales exigidos por el SII
- Declaración y pago de patentes municipales
- Representación por cuenta del cliente ante el SII por citaciones y fiscalizaciones
- Trámites varios

2. Gestión de Recursos Humanos

Nuestro equipo de profesionales está altamente capacitado para aplicar un modelo de trabajo que asegura un resultado eficiente en el proceso de pago de remuneraciones y administración de personal.

De esta manera el cliente puede liberar recursos y concentrarse en el corazón de su negocio y el manejo estratégico del mismo, optimizando sus resultados.

- Pago de remuneraciones: Rol general y Rol privado
- Auditoría legal y previsional
- Asesoría jurídica laboral
- Diagnóstico de procesos de personal
- Headhunting
- Coaching

3. Asesorías

ASESORÍA LEGAL

La trayectoria y experiencia de nuestros abogados nos da la seguridad de poder brindar soluciones legales en el ámbito financiero, corporativo y comercial y en la defensa en causas civiles, laborales y de libre competencia.

- Confección de actas de directorio y juntas y pactos de accionistas
- Constitución, adquisición, estructuración y modificación de sociedades civiles y comerciales
- Establecimiento en Chile de agencias de sociedades extranjeras
- Contratos de franchising, representación y distribución
- Asesorías y confección de contratos internacionales
- Solución de aspectos aduaneros sobre exportaciones e importaciones
- Internación de capitales extranjeros al país, sea a través del Capítulo 14 del compendio de

Outsourcing



SERVICIOS

1. Contabilidad e Información de Gestión
2. Gestión de Recursos Humanos
3. Asesorías
4. Trabajos Especiales

normas del Banco Central de Chile o del Decreto Ley 600

- Procedimiento de registro del Banco Central de Chile y préstamos internacionales
- Posesiones efectivas, sucesiones y particiones
- Demandas y defensas por responsabilidad contractual
- Estudio de títulos de propiedad
- Juicios y contratos de arrendamiento
- Demandas y defensas laborales
- Tributación en materia laboral
- Demandas y defensas en juicios ejecutivos y cobranzas
- Defensas y requerimientos ante el Tribunal de la Libre Competencia
- Recursos de protección y mecanismos constitucionales

ASESORÍA TRIBUTARIA

Nuestro servicio está enfocado a prestar la mejor solución desde el punto de vista tributario a las eventualidades que pueda enfrentar la empresa.

- Análisis y resolución de problemas de tributación nacional e internacional
- Planificación tributaria
- Asesoría en FUT
- Reorganizaciones de empresas y patrimonios personales
- Fusiones y adquisiciones
- Due Diligence tributario
- Auditorías tributarias
- Juicios y reclamos tributarios ante el SII
- Asesoría en franquicias y regímenes especiales
- Recuperación de impuestos
- Precios de transferencia
- Acuerdos de doble tributación
- Tributación laboral
- Contribuciones municipales
- Trámites ante SII y organismos fiscalizadores

4. Trabajos Especiales

Contamos con un equipo de profesionales dedicado exclusivamente a la implementación de proyectos que se ajustan de manera específica a las necesidades y realidad de nuestros clientes.

- Adaptación de activo fijo para IFRS
- Administración de pago de proveedores
- Arqueos de documentos financieros, bonos de reconocimiento y otros bajo normativas Superintendencia de AFP (SAFP)
- Auditorías de procesos
- Due Diligence
- Evaluaciones económicas y peritajes de proporción de canje
- Regularización y análisis de cuentas especiales
- Revisión de informes emitidos por entidades bancarias para la Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
- Revisión y control de activo fijo
- Auditorías de Estados Financieros
- Planificación de herencias
- Reestructuraciones corporativas
- Rentas
- Otros trabajos ajustados a lo requerido por cada cliente

Procesos



SERVICIOS

1. Visado
2. Migraciones
3. Back de Cobranza
4. Contact Center
5. Contrato Digital

1. Visado

Nuestro servicio de Visado se basa en involucrar todas las actividades de control, validación y certificación de la información física o digital asociada a un proceso de la empresa con la finalidad de asegurar la calidad de los procesos o subprocesos asociados.

Estamos conformados por un equipo multidisciplinario que orienta el trabajo de outsourcing a la cadena de valor del cliente.

Nos diferenciamos al orientar nuestro servicio a tres conceptos claves:

- Calidad en el proceso y optimización del tiempo de respuesta
- Flexibilidad en las solicitudes del cliente
- Información de gestión en línea, basados en business intelligence o reportes especiales

Objetivos del visado:

- Disminución del riesgo comercial y de fraude
- Aseguramiento de ventas, transacciones e ingresos
- Reducción de costos operacionales
- Lograr que el cliente se focalice en su core business
- Información y resultados disponibles vía web
- Informes y reportes de gestión disponibles en línea
- Respaldos custodiados en forma física y digital

2. Migraciones

El servicio de Migraciones consiste en el proceso de traspasar a un cliente de un servicio o contrato a otro con distintos riesgos. Esto se realiza mediante la validación y verificación de la factibilidad comercial que asegure la certificación de la venta y la minimización del riesgo. Se refuerza con una confirmación telefónica con el cliente final del up selling para hacer el traspaso dentro de la misma compañía. Por ejemplo, traspaso de cliente de prepago a contrato, o traspaso de plan A a plan B.

3. Back de Cobranza

Nuestro servicio comprende todas las actividades y gestiones relacionadas al área de cobranzas de la empresa, entre las que podemos mencionar:

- Gestión cheques protestados (análisis, redépósito y otros)
- Conciliaciones
- Castigos
- Suspensión y/o reposición de servicio
- Revisión y gestión de solicitudes por correo o por medio de software del cliente
- Emisión de notas de crédito
- Emisión de certificados
- Otros

4. Contact Center

Nuestro servicio de Contact Center es el resultado de una flexible administración de cuatro aspectos claves: tecnología, recursos humanos, procesos y calidad; lo que nos permite abordar de manera óptima procesos in bound (llamada de entrada) y procesos out bound (llamada de salida) adaptables a los requerimientos del cliente.

Tipos de servicios de Contact Center:

- Recolección y verificación de información: collection
- Plataforma aseguradora y certificadora de ventas: cross selling y up selling
- Repactaciones
- Telecobranza
- Service Desk: un número de entrada para múltiples servicios. Mesa de ayuda, plataformas comerciales, entre otros

Procesos



SERVICIOS

1. Visado
2. Migraciones
3. Back de Cobranza
4. Contact Center
5. Contrato Digital

Dentro de las actividades podemos mencionar:

- Ejecutar llamada telefónica con la periodicidad necesaria para satisfacer las necesidades del proyecto
- Capacidad de aplicar y administrar distintos script según tipo de cliente
- Poner a disposición workflow ad-hoc para el desarrollo del proceso
- Exactitud, prolijidad, integridad y disponibilidad de los datos generados por las interacciones con los clientes
- Acceso on-line sobre la aplicación para ver avances de los llamados
- Poner a disposición del cliente en forma diaria y on-line los resultados de la campaña
- Políticas de reiteración (intentos) de llamadas a eventos no contactados en distintos horarios
- Cumplimientos de SLA exigidos por el cliente, como entrega en plazo y con indicación de tipificación correspondiente

5. Contrato Digital

El Contrato Digital es un documento virtual utilizado para respaldar una transacción o servicio, donde se incorporan los datos del cliente y las especificaciones del acuerdo junto con su huella digital, que para estos efectos es válida como firma ante todos los organismos involucrados. Este documento se genera automáticamente y luego de su almacenamiento es enviado al correo electrónico informado.

Nuestro servicio de contrato digital se enfoca especialmente en revisar la calidad del proceso de venta del cliente, de manera de generarle valor a su empresa.

Características del servicio:

- Ingreso de información de los clientes en formularios online con uptime de 99,8%
- Validación sistémica de la identidad del cliente con su huella digital
- Validación de la información comercial del cliente con su huella digital
- Incorporación automática de la información del cliente en la generación de un contrato, conectando bases validadas frente al mercado
- Generación automática de contratos u otros documentos del proceso con los datos antes recopilados

Salud

Conociendo las particularidades de la industria de la salud, hemos desarrollado productos específicos, acorde con las necesidades de los profesionales e instituciones que se desempeñan en ella.



SERVICIOS

1. Gestión de Recaudación y Cobranza
2. Administración y Pago de Honorarios Médicos
3. Asesorías en Salud
4. Servicios Médicos

1. Gestión de Recaudación y Cobranza

Participamos directa e indirectamente en todas las etapas del proceso de recaudación y cobranza clínica, apoyando en la interacción de los diversos agentes:

- Instituciones de salud
- Pacientes ambulatorios y hospitalizados
- Profesionales de la salud
- Isapres / Fonasa

COBRANZA HOSPITALIZADA

Prestamos servicios en cada una de las etapas del proceso de recaudación y cobranza del paciente hospitalizado, apoyando además en funciones propias de la clínica, tales como: revisión de cuentas, seguimiento de la cobranza, control y aplicación de reglas, mejoramiento de convenios y atención al paciente. Como resultado entregamos información e indicadores de gestión de cobranza, estados de cuenta y aseguramos el cumplimiento de los pagos, entre otros.

CENTRAL DE CAJAS

Continuamos con el ciclo de cobranza (tanto en el ambiente ambulatorio como en el hospitalizado), otorgando un proceso de control de cajas que incluye: revisión, validación y verificación de cajas, compaginación de documentos según requerimientos y gestión de rechazos. Esto nos permite asegurar un proceso de calidad y optimizar la facturación y su posterior recaudación, según cartera de clientes definida.

EMISIÓN, DISTRIBUCIÓN Y RECAUDACIÓN DE FACTURAS

Nuestro servicio involucra todas las actividades propias del ciclo de facturación, entre éstas:

- Facturación de medios, a través del sistema provisto por el cliente
- Recaudación y cobranza
- Retiro de pagos (cheques, vale vista) y depósito
- Verificación de transferencias electrónicas a cuentas corrientes

- Revisión del proceso de manera de proponer la solución más eficiente
- Emisión de Informe Ejecutivo de Gestión (IEG) mensualmente, con resumen de la operación mensual, y otros indicadores

ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE PAGO

Comprende la revisión, administración, custodia, recaudación y depósito de documentos de pago de manera personalizada realizada por expertos. Principalmente cheques, pagarés y letras.

COBRANZA PREJUDICIAL Y JUDICIAL

Acciones de cobranza de casos definidos por el comité de evaluación de cobranza, incluyendo documentos, facturas impagas (total o parcialmente) y documentos protestados.

2. Administración y Pago de Honorarios Médicos

ADMINISTRACIÓN DE PAGOS DE HONORARIOS MÉDICOS

Nuestro servicio se especializa en la liquidación de los honorarios de los médicos relacionados con procedimientos quirúrgicos, consultas y/o exámenes.

La atención es directa con el profesional médico e incluye revisión de la actividad médica, valorización de los honorarios médicos, verificación de cumplimiento de convenios y control y aplicación de reglas, además de recaudación de medios de pago, seguimiento de cobranza y generación de pagos.

Como resumen entregamos información de prestaciones y estado de pago, mediante un sistema de información web.

ADMINISTRACIÓN DE BONOS Y PRONTO PAGO

Ofrecemos un servicio personalizado dirigido a todos los profesionales de la salud, que les permite concentrar los recursos en su actividad profesional.

Salud



Nos enfocamos en la recaudación programada y donde lo requiera de sus bonos Fonasa e Isapres, depósito en su cuenta corriente, seguimiento de la cobranza y gestión y control de sus pagos; acceso a la información vía web. Modalidades pronto pago, normal y caducado.

3. Asesorías en Salud

ASESORÍA ACREDITACIÓN EN CALIDAD

Prestamos una asesoría integral de calidad en salud. Contamos con profesionales certificados por la Intendencia de Prestadores con la mayor experiencia en acreditación según modelo de calidad MINSAL.

- **Asesoría para el mejoramiento de calidad según el modelo MINSAL:** se realiza una evaluación diagnóstica inicial, la elaboración de un plan de acción y el acompañamiento en terreno, realizado por expertos, durante un período de tiempo determinado en función de la evaluación diagnóstica. Al término se incluye una evaluación final escrita.
- **Capacitación:** Gestión en Salud, Gestión en Calidad, Control de Infecciones Intra Hospitalarias y otros.
- **Autorización sanitaria:** asesoría para la obtención y mantención de autorizaciones sanitarias reguladas por las Secretarías Regionales Ministeriales de Salud.

ASESORÍA CONVENIO ESCOLAR Y SEGURO CATASTRÓFICO

Generamos los planes de negocios para Seguros y Planes Catastróficos de Salud y Convenios de Accidentes Personales y Seguros Escolares. Contempla estudio de mercado, soporte operacional, evaluación económica y proposición de un cronograma de implementación.

ASESORÍA OPTIMIZACIÓN TRIBUTARIA

Definimos y aplicamos el marco tributario óptimo que les permita disminuir la carga impositiva y por lo tanto un aumento en la utilidad de la compañía. Conjugamos

las mejores prácticas siendo avalados por la aplicación real en diversas instituciones de salud.

ASESORÍA EN REESTRUCTURACIÓN OPERACIONAL

Esta asesoría es un control de la gestión operacional clínica y está dirigida a la reestructuración del uso de centros de beneficios, centros de costos y del plan de cuentas de la institución, con el fin de obtener una mejor interpretación de la variación de la venta y un mejor control de gastos y costos.

ASESORÍA EN ABASTECIMIENTO

Analizamos la cadena de abastecimiento y otras variables que impactan en el costo de la línea de farmacia de la clínica, la gestión de compra y la administración de las bodegas y botiquines.

Generamos una disminución de las existencias, reducción de mermas y mejoramos la negociación de precios con los proveedores.

4. Servicios Médicos

AGENDAMIENTO DE HORAS MÉDICAS

Servicio de Contact Center dirigido al agendamiento de consultas, exámenes y procedimientos médicos: reserva, confirmación y anulación de horas de pacientes y servicios de suspensión y reagendamiento por contingencia del profesional médico.

EXTERNALIZACIÓN DE ATENCIÓN MÉDICA

Nuestro servicio consiste en facilitar a clínicas y centros asistenciales profesionales médicos de diversas especialidades por el periodo que lo requieran, como por ejemplo: kinesioterapia y odontología.

SERVICIOS

1. Gestión de Recaudación y Cobranza
2. Administración y Pago de Honorarios Médicos
3. Asesorías en Salud
4. Servicios Médicos